

## CURRICULUM PROFESSIONALE

di

**Avv. Ludovico DI MARTINO**

Nato a Casaluce il 17.3.1958. Laurea in giurisprudenza conseguita presso l'Istituto Universitario "Federico II" di Napoli nell'anno 1992.

In data 17/02/1998, consegue, presso la Corte di Appello di Napoli, l'*idoneità per l'abilitazione dell'esercizio della professione di avvocato*.

Attualmente, è dipendente di ruolo ( ctg. D6) a tempo indeterminato presso il Comune di Casaluce (assunto in data 01.4.1978) dove copre le funzioni (*ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 107 del d. Lgs. 267/2000*) di responsabile dell'**Area Amministrativa** (*affari generali, servizi demografici, protocollo, stato civile, elettorale, istruzione pubblica, sport, cultura e spettacolo*) e responsabile dell'**Area Vigilanza** (Polizia Municipale).

Con decreto Sindacale n. 18 del 30.5.2012 è stato nominato **Esperto Gestione Amministrativa e Legale** del Comune di Casaluce; con riconferma - decreto sindacale n. 13 dell'8.7.2013.

Dal 2004 al 2009 ha esercitato, quale dipendente dell'Ente con le specifiche idoneità, l'attività di "Avvocato" del Comune di Casaluce, con iscrizione all'*Albo Speciale degli avvocato* presso l'Ordine degli Avvocati Foro di Santa Maria Capua Vetere.

Conoscenze informatiche: sistemi operativi WINDOWS, programmi W 95, 98 e 2000, NT; Internet Explorer.

Recapiti:

Via Celestini, 36 - Casaluce 81030

telefono ufficio 0818911013

E-mail: [ludovicodimartino@comune.casaluce.ce.it](mailto:ludovicodimartino@comune.casaluce.ce.it)