



# COMUNE DI CASALUCE

## PROVINCIA DI CASERTA

---

Allegato 3 alla Delibera ANAC n. 148/2014

### Scheda di sintesi sulla rilevazione degli OIV o strutture equivalenti

**Data di svolgimento della rilevazione:** 03.02.2016

Indicare la data di svolgimento della rilevazione nel formato gg/mm/aaaa.

Se la rilevazione ha richiesto un arco temporale superiore ad un giorno, indicare la data di inizio e di fine

**Estensione della rilevazione (nel caso di amministrazioni con uffici periferici, articolazioni organizzative autonome e Corpi):** Non vi sono uffici o strutture periferiche.

Indicare le modalità seguite per individuare l'intero complesso di uffici periferici e articolazioni organizzative autonome, nonché il numero complessivo degli uffici periferici e delle articolazioni organizzative esistenti.

Indicare se, e quali sono, i Corpi che fanno riferimento all'amministrazione

Per la formazione del campione di uffici periferici e di articolazioni organizzative su cui effettuare la rilevazione, indicare:

- 1) il criterio di selezione del campione;
- 2) l'elenco degli uffici periferici e delle articolazioni organizzative selezionate

**Procedure e modalità seguite per la rilevazione:** Verifica sul sito istituzionale, corrispondenza con ANAC, colloqui con dipendente avente profilo di istruttore amministrativo la quale, pur non avendo specifiche competenze, ha dato la più ampia disponibilità e collaborazione per l'inserimento dei dati nella Sezione attivandosi presso i responsabili e gli incaricati della formazione e trasmissione dei dati.

Indicare il procedimento e le modalità seguite per condurre la rilevazione.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, si indicano alcune modalità, non alternative fra loro, che potrebbero essere seguite:

- verifica dell'attività svolta dal Responsabile della trasparenza per riscontrare l'adempimento degli obblighi di pubblicazione;
- esame della documentazione e delle banche dati relative ai dati oggetto di attestazione;
- colloqui con i responsabili della trasmissione dei dati;
- colloqui con i responsabili della pubblicazione dei dati;
- verifica sul sito istituzionale, anche attraverso l'utilizzo di supporti informatici

**Aspetti critici riscontrati nel corso della rilevazione:** La percentuale dei dati che risultavano pubblicati al 31.12.2014 rispetto a quelli previsti dalla normativa e dal PTTI 2014/2016 era bassa. Tale criticità è dipesa da una non esatta conoscenza dell'obbligo, dalla molteplicità dei compiti istituzionali, dal ridotto numero di persone in organico e dall'assenza, tra queste, di figure dotate di competenza tecnica adeguata per la formazione, trasmissione e inserimento dei dati.

**Eventuale documentazione da allegare:** ===

Casaluce 03.02.2016

**Il segretario generale**  
**dott. Carmela Barbiero**